



Postbus 24, 5660 AA Geldrop
Email:
mrbb@nutgeldrop.nl
Website:
www.benedenbeekloop.nl

Beste leden van de medezeggenschapsraad van de Beneden Beekloop,

Hierbij nodig ik u uit voor de vergadering van:

Datum: 26 mei 2020
Locatie: Beneden Beekloop

Met vriendelijke groet,
Voorzitter MR

GENODIGDEN:

Wie en functie:	Aanwezig	Afwezig (met kennisgeving)	Afwezig (zonder kennisgeving)
Voorzitter MR NG	x		
Directeur HvdV	x		
Lid MR, MV	x		
Lid MR, DC	x		
Lid MR, FvdM	x		
Lid MR, TvG	x		
Lid MR, RW	x		

AGENDA

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist	Tijd
1. Opening en vaststellen van agenda	Mededeling		Wie notuleert? Wie bewaakt tijd?	
20:00 – 20:05				
2. Notulen vorige vergadering	Ter vaststelling		Notulen vergadering 24-3-2020 zijn al definitief en ook al op de website geplaatst. NB: als we het bestand een eenduidige naam geven, zijn ze voor geïnteresseerden makkelijker terug te vinden.	
3. Ingekomen post/ e-mail	Ter bespreking		Div berichten via Social Schools Bericht ouder (kinderen al van school) - via voorzitter over klachtenprocedure	5 min
20.05 – 20.10				
4. Mededelingen directie	Ter bespreking		<ul style="list-style-type: none"> • Corona-virus • Personele ontwikkelingen 	20 min
20:10 – 20.30				
5. Formatie, werkverdelingsplan	Ter bespreking	Volgt	Concept-formatie, concept-werkverdelingsplan bespreken	20 min
20.30 – 20.50				
6. Stand van zaken nieuwbouw	Ter bespreking		Wat is de stand van zaken?	10 min
20.50 – 21.00				
7. Stand van zaken ICT	Ter bespreking		<ul style="list-style-type: none"> • SvZ digiborden en nieuwe google-omgeving • Ervaringen ICT-vaardigheden 	10 min
21.00 – 21.10				

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist	Tijd
8. Arbo-beleidsplan en plan ziekteverzuim 21.10 – 21.15		Volgt eventueel	(P)MR heeft instemmingsrecht op arbeidsomstandighedenbeleid, ziekteverzuimbeleid en re-beleid. Welk beleid heeft het Nut, wat is de status van die documenten en op welk gebied is er op locatienivo een andere regeling (dat mag nl. per locatie anders zijn)?	5 min
10. Schoolgids 21:15 – 21:30	Ter bespreking	Volgt eventueel	Concept ter bespreking, volgende vergadering definitieve versie ter instemming OMR	15 min
9. Mededelingen vanuit GMR 21.30 – 21:40	Mededeling en		Vastgestelde notulen laatste GMR-vergadering opgevraagd. Ook ter bespreking: vakantierooster '20-'21 (al goedgekeurd door de GMR), ev. AVG-beleid en status functionerings/beoordelingsgesprekken binnen BB (zie notulen GMR 29-10-19)	10 min
10. Mededelingen vanuit OR 21:40 – 21:45	Mededeling en			5 min
11. Meerjaren onderhoudsplan 21.45 – 21:55	Ter bespreking	volgt	Van directeur ontvangen we op voorhand het meerjarenonderhoudsplan	10 min
12. Voorbespreken ontwikkelingen MR volgend schooljaar 21.55 – 22.10	Ter bespreking	Zie bijlage	De vz van de MR heeft aangekondigd dat zij eind van dit schooljaar aftreedt. Hoe regelen we de opvolging? Organiseren verkiezingen nw (O)MR lid? Concept vergaderplanning '20-'21 bespreken	15 min
12. WVTTK 22.10 – 22.15				5 min



Postbus 24, 5660 AA Geldrop
Email:
mrbb@nutgeldrop.nl
Website:
www.benedenbeekloop.nl

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist	Tijd
14. Rondvraag Sluiting vergadering				
22.15				