

Notulen

Verslag : MR vergadering

Datum : 3-2-2020, 20.00 uur

Voorzitter : Joris Beckers

Notulist : Annelie Nijhoff

1 OPENING

Welkom allemaal, Jessica is afwezig, verder is de MR geleding compleet.

2A MEDEDELINGEN

Marc: Het plaatsen van de notulen op de website lukt weer, er zat wat vertraging bij Social Schools.

Marc zorgt dat ze notulen van de MR vergadering van dit schooljaar op de website komen. We hebben afgesproken dat alle notulen van het hele schooljaar op de website komen te staan. Voorheen stonden alleen maar de notulen van de laatste MR vergadering op de website.

Er is een wens om een mailaccount te maken voor de MR leden. Marc en Jolein kijken samen hoe we dit voor elkaar kunnen krijgen. Wordt vervolgd.

2B INGEKOMEN POST

Er is een folder binnengekomen met informatie over verschillende cursussen. Daarnaast heeft Joris nog een tweede ingekomen poststuk ontvangen en stuurt deze informatie door via de mail.

In de volgende MR vergadering komen we hierop terug en bespreken we of er behoefte is aan het volgen van een cursus.

3 NOTULEN VORIGE VERGADERING

De notulen van de vorige vergadering worden tijdens de volgende MR vergadering besproken.

4

AGENDAPUNTEN:

- **BEZETTING EN ZIEKTE**

we hebben nog steeds steeds dezelfde zieken. Twee collega's worden op dit moment vervangen door Dominique, waardoor Dominique op dit moment 4 dagen per week aan het werk in bij ons op school. Jessica is ritme aan het opbouwen en komt 2 dagen op school. De vader van Marc vervangt op dit moment Leon. Maarten is momenteel 4 dagen aan het werk. Het blijft een hele uitdaging om alles gevuld te krijgen.

Jolein heeft een afspraak met een interim ib er die na de carnavalsvakantie zou kunnen vervangen, maar op de RB is eventueel ook nog een mogelijkheid om de IB- er bij ons op school te vervangen.

In de toekomst gaan ook een aantal collega's met pensioen. Wellicht kan de ISE in de toekomst iets voor ons betekenen.

We moeten onze school gaan neerzetten als opleidingsschool, om 4e jaars studenten aan te trekken. Om dit te kunnen worden, moet er een collega (mag ook 1 persoon zijn binnen de stichting van het NUT) een 1 jarige opleiding gaan doen om stage coördinator te worden.

Daarnaast heeft Jolein heeft vandaag een gesprek gehad met een zij instromer. Het is belangrijk om in deze tijd opties te blijven zoeken om het tekort aan vervangend personeel op te kunnen lossen.

- **TERUGKOPPELING STUDIEDAG**

We hebben tijdens de afgelopen studiedag een aantal presentaties gehad van collega's die een opleiding hebben gevolgd. Daarnaast hebben we in de middag de 3e bijeenkomst gehad van Fidés gehad, Fidés bevat ons goed en het leeft ook steeds meer binnen de school en ook steeds meer bij de kinderen. Het is een duidelijke methodiek, zeer beeldend en daardoor zeer herkenbaar voor kinderen. We zijn aan het bekijken hoe we de symbolen zichtbaar kunnen maken binnen de school. Bij de volgende bijeenkomst van Fidés hebben we de opdracht gekregen om te gaan bekijken welk symbool en op welke manier we dit symbool op een leuke manier kunnen presenteren tijdens de ouderavond op 15 april van Fidés. Alle ouders krijgen nog informatie over deze ouderavond en kunnen zich hier t.z.t. voor inschrijven.

- **TYPE - ONDERWIJS NASCHOOLS**

Jolein heeft een interessant aanbod gekregen voor het geven van typeles binnen school. Het gaat om typeles na schooltijd. Ouders kunnen hun kind aanmelden voor deze typeles waarbij het kind individueel typeles krijgt op een moment na schooltijd. Concreet houdt dit in dat de kinderen tijdens deze typeles begeleiding krijgen van een online coach waarmee ze kunnen chatten en ook direct vragen kunnen stellen. Het is daarbij de bedoeling dat er 2 ouders toezicht houden tijdens deze les. De kosten zijn volgens Jolein 75 euro per kind. De school faciliteert deze typeles door een ruimte beschikbaar te stellen waar de typeles gegeven kan worden en daarnaast mogen de kinderen ook gebruik maken van de Chromebooks die op school aanwezig zijn.

Inge geeft aan dat dit onderwerp ook binnen de OR aan bod is gekomen en wordt ook zeker door de OR gepromoot. Jolein wilde zowel bij de oudergeleding van de MR als bij de OR navragen wat hun mening hierover is. De oudergeleding van de MR is positief over het idee. Wordt vervolgd.

- **MELDCODE STICHTING NUTSSCHOLEN GELDROP**

Jolein heeft een document met daarin het protocol van de meldcode gemaakt. Manja de Voogd heeft dit document gemaakt. We doorlopen samen het document en er worden ter plekke een aantal kleine aanpassingen gedaan. Dit document wordt komende week meegenomen in de GMR vergadering en daar besproken. De vraag is of dit document op de website van het bestuur moet worden geplaatst. Dit punt wordt meegenomen en besproken bij de komende GMR vergadering.

- **WERKZAAMHEDEN EN SAMENSTELLING MT (PLUS) (AGENDAPUNT UIT JAARPLANNING)**

Bij de eerste bijeenkomst hebben beide IB-ers wel bij de MT vergadering gezeten. Bij de andere MT vergaderingen hebben beide IB-ers er niet bij gezeten vanwege tijdgebrek en ook vanwege de afwezigheid van een IB-er. Jolein heeft wel regelmatig overleg met IB of met andere collega's en wanneer het gaat over een bepaald onderwerp zoekt Jolein de juiste collega's op om mee te sparren. Het is sowieso om met meerderen te kunnen sparren, dan in een klein select groepje.

Er is nog niet gekeken naar de samenstelling van de MT voor het nieuwe schooljaar. Dit komt inhoudelijk terug bij de volgende vergadering.

- **VAKANTIEROOSTER 2020-2021 (AGENDAPUNT UIT JAARPLANNING)**

We volgen binnen het NUT altijd het zogenaamde "Brabants advies" en dat gaan we ook dit keer doen.

De carnavalsvakantie zal plaatsvinden in de week van 15 -19 februari 2021. De meivakantie zal plaatsvinden in de weken van 3-14 mei 2021. De vakantie ligt vast bij de Stichting van het NUT en volgende week komt dit in de GMR. Vervolgens zal dit daarna in het Ganzebloemnieuws gezet gaan worden.

Er zijn op dit moment al 2 geplande studiedagen in het nieuwe schooljaar 2020-2021. Deze studiedagen staan gepland op 5 oktober 2020 en 18 maart 2021.

- **ICT (STANDAARD AGENDAPUNT)**

Het nieuwe netwerk draait en het is af en toe nog wennen, voor de een is dit meer wennen dan voor de ander.

Er zijn veel positieve geluiden vanuit de kinderen omdat ze nu allemaal een eigen account hebben. Sommige knn kunnen ook thuis met Kurzweil aan de slag en dat is heel prettig. We hebben sinds deze week 2 volle chromebook karren. In principe is er 1 chromebook per 4 knn beschikbaar. In de praktijk zullen de kleuters niet zoveel gebruik

maken van de chromebooks. Op dit moment hanteren we een “open deuren beleid” en iedere collega kan beroep doen op meer chromebooks in de klas wanneer dit nodig is. Collega’s gaan in overleg met elkaar wanneer dit nodig mocht zijn.

Marc heeft onlangs een gesprek gehad samen met Manja en de 3 directeuren van de nutsscholen om de Visie van ICT duidelijk uit te gaan zetten binnen het Nut. Er zijn hierin mooie stappen in gezet en dit proces wordt vervolgd.

De website van het bestuur is gemaakt en verschijnt binnenkort in de lucht.

Jolein deelt mee, dat er op korte termijn ook Chromebooks aangeschaft zullen gaan worden voor alle leerkrachten.

- **VOORTGANG JAARPLAN GANZEBLOEM (STANDAARD AGENDAPUNT)**

Jolein heeft een tussenevaluatie van het jaarplan geschreven en we bekijken globaal dit document. Dit document wordt verder aangevuld en aan het einde van het schooljaar definitief gemaakt en naar buiten toe gebracht. Tijdens de evaluatie is bekend geworden dat we teveel punten tegelijk aan wilden pakken. Sommige onderwerpen zijn tot nader orde geparkeerd.

De ondergeleding van de MR geven aan dat er al veel dingen zijn aangepakt en zijn hier positief over. Het is ook zichtbaar voor ouders dat er in een korte tijd veel dingen zijn aangepakt. Het punt communicatie stond bovenaan de lijst om aangepakt te worden en dit is erg verbeterd het invoeren van de Social Schools app. Het overzicht van het scholingsplan is heel helder met daarbij ook het cursusoverzicht van dit schooljaar. Prettig ook dat de kosten van de cursussen en studiedagen uitgeschreven zijn in dit overzicht. studiedagen.

Het document wordt duidelijk gevonden.

- **ONTWIKKELINGEN NUT (STANDAARD AGENDAPUNT)**

Manja is begonnen en heeft al een plan voor de inspectie geschreven. Op 19 februari a.s. heeft Manja een gesprek met de onderwijsinspectie om het plan te bespreken.

Gesprekscyclus afgerond met directeuren en Manja, dit is ook een onderdeel van het plan voor de inspectie,

Jolein heeft met name op het gebied van personeelszaken contact gehad met de ISE. De ISE heeft een speciale afdeling voor personeelszaken. Het is prettig voor Jolein om over personeelszaken met iemand te kunnen sparren.

- **COMMUNICATIE (STANDAARD AGENDAPUNT)**

Marc is benieuwd hoe het nu gaat met de hoeveelheid mails die vanuit Social Schools worden gestuurd naar ouders. We bespreken dat er nog steeds redelijk wat berichten worden gestuurd. Soms is daardoor het wat lastig om het overzicht te houden tussen belangrijke berichten en “leuke” berichten. Marc geeft aan dat sinds deze week de chatfuncties zijn uitgezet zodat we nu de berichten en mails alleen via Social schools binnenkomen en niet meer via de chat berichten kunnen worden gestuurd.

Het is belangrijk dat collega’s voor belangrijke data een evenement aanmaken. Op deze manier is dit duidelijker voor ouders. Eventueel kunnen we hier schoolafspraken over maken hoe je een belangrijk bericht kunt vormgeven. Bijvoorbeeld in het onderwerp een aantal uitroeptekens oid.

Volgend schooljaar zullen we ook gaan kijken naar de indeling van de groeps items, zodat ouders alleen de info zien die voor hen van toepassing is.

Lopen ouders er tegenaan dat ze hinder ervaren bij het inschrijven van de oudergesprekken. Er zijn geluiden dat sommige ouders het als vervelend ervaren dat je meerdere avonden moeten komen voor een oudergesprek. Helaas is hier weinig aan te doen, omdat dit in het systeem niet anders kan. Het zal ook een kwestie van wennen zijn aan dit nieuwe systeem. Wat wel heel fijn is, is dat de ouders ruim van tevoren zich kunnen inschrijven voor de oudergesprekken en zelf kunnen kiezen wat het beste uitkomt voor hun.

5 MEDEDELINGEN VANUIT DE GMR

Er zijn geen vergaderingen meer geweest. Helaas is er op dit moment een lage bezetting in de GMR. Op dit moment zit er 1 leerkracht van de BB in de GMR en 1 ouder van de GB in de GMR. Vanuit de RB is er geen leerkracht er die de Sascha heeft aangegeven te willen stoppen bij de GMR, omdat dit samen met (ouder) MR lid en voorzitter zijn van de MR van de BB teveel is. Een ouder van de BB heeft aangegeven wel graag lid zou willen worden van de MR van de BB en ook wel lid zou willen worden van de GMR.

Boukje heeft een gesprek gehad met Manja over hoe nu verder. Manja is ook druk bezig om te bekijken hoe ze nieuwe leden kan werven voor de GMR. Het is vooral lastig om vanuit de RB ouders te vinden voor in de GMR. Boukje neemt voor nu het grootste gedeelte van de GMR waar. Volgende week staat er een GMR vergadering gepland. Hopelijk kan het nieuwe lid vanuit de BB hierbij aanwezig zijn. Wordt vervolgd.

6 MEDEDELINGEN VANUIT DE OR

De OR is weer compleet, er is 1 OR lid bij gekomen. Daarnaast heeft 1 ouder aangegeven, interesse te hebben om op termijn penningmeester te worden. Jolanda vindt het prettig wanneer er iemand een hele tijd meedraait, voordat ze daadwerkelijk gaat beginnen als penningmeester.

7 RONDVRAAG

Er zijn geen rondvragen.

8 SLUITING
