



inhoudelijke beleidsplannen Stichting Nutsscholen Geldrop

**STATISCH GEDEELTE VAN HET SCHOOLPLAN &
STRATEGISCH MEER JAREN BELEID**

Inhoud

Inleiding	3
Evaluatie vorige planperiode	4
A) Beleid Nutsscholen; schoolplan - 'statisch deel'	5
Onderwijskundig beleid	5
Kwaliteitscyclus onderwijskundig beleid	5
Identiteit	5
Burgerschap.....	6
Aanbod	6
Vakken & methodes	6
Taalleesonderwijs.....	6
Rekenen & wiskunde.....	6
Wereldoriëntatie	6
Kunstzinnige vorming	6
Bewegingsonderwijs.....	6
Wetenschap & technologie	6
Engels.....	6
Leertijd.....	7
Pedagogisch didactisch handelen	7
Afstemming	7
Ononderbroken ontwikkeling	7
De zorgstructuur.....	7
Passend onderwijs.....	7
Toetsing	7
Resultaten.....	8
Personeelsbeleid	8
Kwaliteitscyclus personeelsbeleid	8
Integraal personeelsbeleid	8
De gesprekkencyclus	8
Professionele cultuur.....	8
Bekwaamheid	8
Begeleiding	8
Taakbeleid	8

Scholing	9
Organisatiebeleid	9
Kwaliteitscyclus organisatiebeleid	9
De schoolleiding	9
Groeperingsvormen	9
Lestijden	9
Schoolklimaat	9
Veiligheid & monitoring	10
Registraties & preventie	10
AVG.....	10
Samenwerking & educatief partnerschap.....	10
Financieel beleid	11
Kwaliteitscyclus financieel beleid.....	11
Algemeen.....	11
Begroting	11
Kwaliteitszorg	11
Kwaliteitscyclus kwaliteitszorg	11
Kwaliteitszorg	11
Leiderschap.....	12
Basiskwaliteit.....	12
B) Strategisch beleid op NUT-niveau	13
Risico analyse.....	13
SWOT-analyse.....	13
Ontwikkeldoelen voor de komende vier jaar op NUT-niveau	14
Bijlagen	15
Bijlage 1 – methodes & toetsen	15

Inleiding

Met trots bieden wij het meer jaren inhoudelijk beleidsplan aan. Wij maken de keuze om in dit beleidsplan **het 'statisch deel' van de schoolplannen** (deel A van dit document) te presenteren, alsmede **het meer jaren strategisch deel van ons beleid** (deel B).

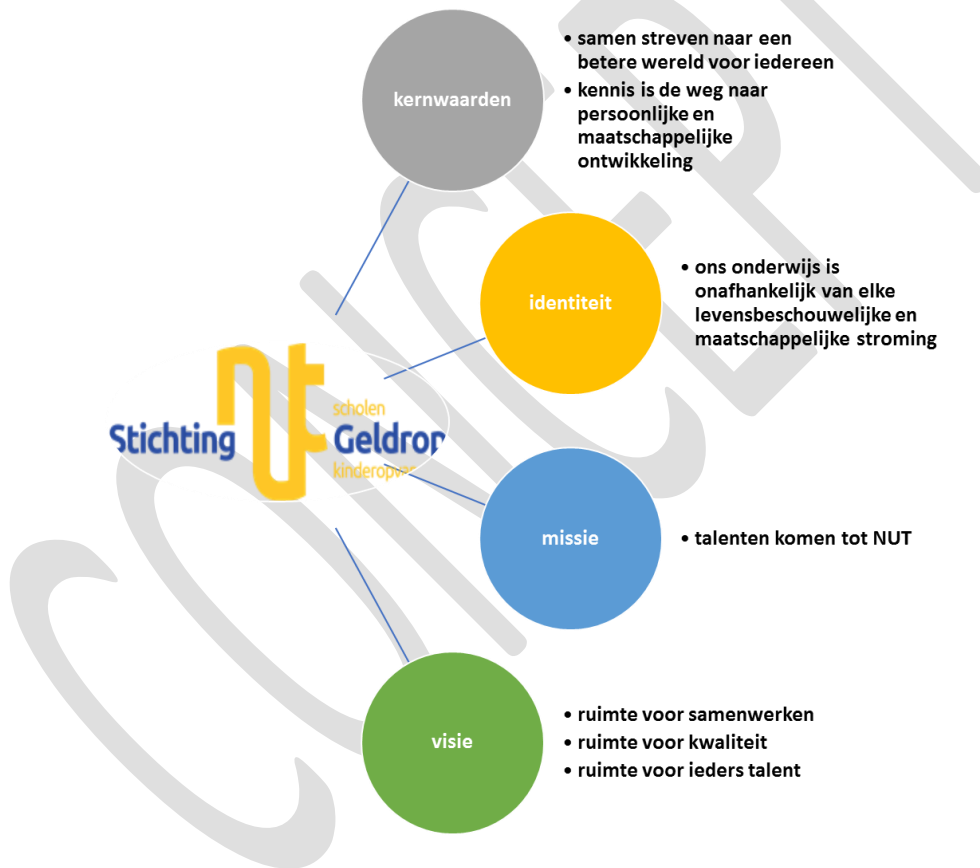
Wij combineren beide beleidsdocumenten, aangezien beiden meerdere jaren omvatten (in dit geval 2019-2023), en er duidelijk dwarsverbanden en overlappingen zijn.

Op schoolniveau wordt het 'dynamisch' gedeelte van het schoolplan aangeleverd en de schoolgids.

Dit totale beleidsplan geldt voor de onder ons bestuur vallende basisscholen:

- **De Ganzebloem**
- **De Beneden Beekloop**
- **De Regenboog**

In onderstaand schema staan de belangrijkste waarden van onze stichting verwoord:



Evaluatie vorige planperiode

In het schooljaar 2017-2018 heeft zich een bestuurlijke crisis voorgedaan. Aan het einde van die crisis zijn zowel de Raad van Toezicht, de bestuurder als de GMR afgetreden. Ook de directeuren van de scholen hebben hun functie neergelegd.

Na deze periode zijn zowel op het niveau van de Raad van Toezicht, de bestuurder en op directieniveau interimmanagers aangesteld.

Bovenstaande heeft er toe geleid de aspecten uit de vorige planperiode niet of nauwelijks zijn afgerond. Deze aspecten komen (gedeeltelijk) terug in de komende planperiode. Zie hiervoor het B deel van dit document.

	doel behaald	opmerkingen
thema 'Bestuur & organisatie'		
evaluatie en bijstelling brede zomerschool Geldrop-Mierlo -5.8		In de zomer van 2018 heeft er geen zomerschool plaatsgevonden.
thema 'Onderwijs & kwaliteit'		
Evaluatie en bijstelling cyclus WMK PO Cees Bos		Het systeem van Cees Bos is niet geëvalueerd. Aangezien het een cyclisch meerjarige opzet omvat, zijn de ingezette beleidselementen wel uitgevoerd.
Borging Leergemeenschap 1 en 2 (talenten) Taal/lees coördinatoren o.l.v. directeur Reken coördinatoren o.l.v. directeur		Deze elementen zijn niet of nauwelijks van start gegaan. Als er wel een start is gemaakt, is de inzet en ontwikkeling niet geborgd.
Kwaliteitskring ICT o.l.v. bovenscholse ICT-er Bouwcoördinatoren o.l.v. directeur		
audit scholen m.b.t. eigen gekozen onderwerp		
thema 'Huisvesting & ICT'		
ICT / didactiek in balans		Deze elementen zijn niet of nauwelijks van start gegaan. Als er wel een start is gemaakt, is de inzet en ontwikkeling niet geborgd.
Implementatie Arbo en Veiligheidsbeleid		
Personeel en formatie		
Implementatie evenwichtige samenstelling schoolteams m.b.t. leeftijd, geslacht, kwaliteit		De toedeling van formatie is, binnen de marges van de mogelijkheden, zo evenwichtig mogelijk gebeurd. Een aantal processen i.r.t. specifieke taaktoedeling is, in de ogen van velen, niet transparant verlopen.
Evaluatie Deense model en IKC		De evaluatie heeft niet plaats gevonden.
Borging Scholingsbeleid Nut		De borging heeft niet plaats gevonden.

A) Beleid Nutsscholen; schoolplan - 'statisch deel'

Dit deel van het beleidsdocument omvat het inhoudelijk deel van ons beleid, dat ook wel omschreven wordt als het 'statische deel van het schoolplan'. Aangezien dit deel van een schoolplan ook meerjarig bepaald wordt, bundelen wij dit met ons strategisch beleid –voor de planperiode 2019-2023.

Dit inhoudelijk beleid geldt voor alle drie de basisscholen. Daar waar er mogelijk verschillen zijn, wordt dit apart en duidelijk aangegeven.

Dit deel omvat:

- ons onderwijskundig beleid
- ons personeelsbeleid
- ons organisatie beleid
- ons financieel beleid
- ons beleid inzake onze kwaliteitszorg

Onderwijskundig beleid

Kwaliteitscyclus onderwijskundig beleid

Binnen onze stichting is onderstaand kwaliteitsbeleid geborgd:

- wij besteden planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap)
- wij zorgen voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes
- wij besteden expliciet aandacht aan kunstzinnige oriëntatie en aan wetenschap en techniek
- wij zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen
- wij geven we passend onderwijs
- wij werken we resultaatgericht
- wij realiseren passende opbrengsten (resultaten)

Wij borgen bovenstaande middels ons systeem voor interne kwaliteitszorg, de zelfevaluaties vanuit WMK:

- de zelfevaluatie 'aanbod'
- de zelfevaluatie 'zicht op ontwikkeling'
- de zelfevaluatie 'didactisch handelen'
- de zelfevaluatie '(extra) ondersteuning'
- de zelfevaluatie 'toetsing & afsluiting'
- de zelfevaluatie 'pedagogisch klimaat'
- de zelfevaluatie 'resultaten'
- de zelfevaluatie 'sociale en maatschappelijke competenties'

Onze interne kwaliteitszorg omvat tevens 'quick scans' (ook vanuit WMK) die in een vier jaarlijkse cyclus geborgd zijn:

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
klassenmanagement	actieve rol leerlingen	communicatie	didactisch handelen
opbrengstgericht werken	afstemming HGW	beroepshouding	directie instructie
leertijd	rekenen & wiskunde	de leerkracht als persoon	pedagogisch handelen
taalleesonderwijs	actief burgerschap	interne communicatie	aanbod
contacten met ouders	zorg & begeleiding	21 ^e –eeuwse vaardigheden	opbrengsten
kwaliteitszorg	eigen optie	schoonklimaat	eigen optie
eigen optie		eigen optie	

Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Burgerschap

Wij besteden structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Aanbod

Onze scholen richten zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Vakken & methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in dit document (zie bijlage 1).

Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, met name op De Regenboog –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In het taalbeleidsplan zie (bijlage 2) hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. Voor alle scholen geldt dat kinderen instructie krijgen op drie niveaus.

Rekenen & wiskunde

Rekenen en wiskunde is een belangrijk vak waar wij structureel aandacht aan besteden. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

Wereldoriëntatie

Wij hechten ook waarde aan het vak 'wereldoriëntatie'. Onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Wetenschap & technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Pedagogisch didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat 'goed' onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in ons interne systeem van kwaliteitszorg (WMK), zoals eerder beschreven. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Afstemming

Op onze scholen stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraar gedrag), de ontwikkeling van de subgroepen (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Toetsing

Op onze scholen zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden o.a. op de rapportenavonden geïnformeerd over de toets resultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Resultaten

We streven er naar om uit ieder kind te halen wat er in zit, m.b.t. met name bij Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze scholen werken 'resultaatgericht': we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toets uitslagen en de bijbehorende toets analyses. Deze worden vertaald naar het dagelijks klassenmanagement.

Personeelsbeleid

Kwaliteitscyclus personeelsbeleid

De kwaliteitscyclus rondom inzake ons personeelsbeleid is als volgt opgebouwd:

- wij beschikken over helder omschreven een competenties
- wij hanteren een effectieve gesprekkencyclus
- er is sprake van een professionele cultuur
- nieuwe collega's effectief begeleid
- het taakbeleid helder beschreven
- wij besteden gericht aandacht aan scholing (professionalisering)

Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze scholen richt zich op de ontwikkeling van onze collega's. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de scholen, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd binnen ons beleid voor 'functioneren en beoordelen'.

De gesprekkencyclus

De vastgestelde competentiecriteria zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in kijkwijzers, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. Deze kijkwijzers gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus, zoals omschreven binnen ons beleid 'functioneren en beoordelen'.

Professionele cultuur

Wij hechten veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Bekwaamheid

Collega's die een 'groeps-eindverantwoordelijkheid' hebben, zijn leraren die bevoegd zijn. Deze collega's starten altijd met de ontwikkeling van hun bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

Begeleiding

Nieuwe collega's krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentie set), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

Taakbeleid

Alle collega's krijgen elk schooljaar taken toebedeeld, conform het werkverdelingsplan. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal uren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Organisatiebeleid

Kwaliteitscyclus organisatiebeleid

De kwaliteitscyclus inzake ons organisatiebeleid omvat de volgende punten:

- op onze scholen is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
- het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de collega's
- onze scholen zijn een veilige scholen
- wij werken effectief samen met diverse partners (o.a. ouders)
- bij ons is de privacy van gegevens goed geregeld
- wij onderhouden gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
- wij beschikken over mogelijkheden voor de opvang van leerlingen

Wij borgen bovenstaande middels ons systeem voor interne kwaliteitszorg, de zelfevaluaties vanuit WMK:

- de zelfevaluatie 'samenwerking'
- de zelfevaluatie 'veiligheid'
- de zelfevaluatie 'vervolgsucces'

De schoolleiding

Alle drie de scholen hebben een eigen directeur (08, FTE – 1,0 FTE). De Ganzebloem heeft ook een adjunct-directeur; deze heeft voornamelijk lesgevende taken, naast een aantal beleidsmatige taken. De directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid, binnen de kaders en afspraken die gelden op stichtingsniveau. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Groeperingsvormen

Onze scholen gaan uit van een leerstofjaarclassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, soms is er sprake van parallelklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

Lestijden

Op al onze scholen hanteren we het 5 gelijke dagen model met continuooster

groep 1 t/m 8	
maandag	8.30 – 14.00
dinsdag	8.30 – 14.00
woensdag	8.30 – 14.00
donderdag	8.30 – 14.00
vrijdag	8.30 – 14.00

Schoolklimaat

Wij vinden het essentieel dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Wij hechten waarde aan het partnerschap met voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Veiligheid & monitoring

Elke collega is verantwoordelijk voor het feit dat kinderen (en collega's) zich veilig en gerespecteerd voelen. Pesten en digitaal pesten staan wij niet toe. Elke school heeft daar eigen beleid en / of methodiek voor. **Deze is in te zien bij de directie.**

De directeur vormt bij ons het eerste formele aanspreekpunt daar waar het gaat om structurele vormen van (digitaal) pesten. Hij / zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Hiermee waarborgt iedere school de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers) en ouders.

De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem ZIEN houden we de resultaten bij. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Wij beschikken over een klachtenregeling (deze is op te vragen bij de directie), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

Registraties & preventie

Onze scholen beschikken over een registratiesysteem en registreert ongevallen en incidenten, en beschikken over BHV'ers. Wij proberen natuurlijk om incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

AVG

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Samenwerking & educatief partnerschap

Binnen onze organisatie hebben wij een eigen Kinderopvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar, en een voorziening voor BSO. Daarnaast werken wij samen met andere voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Onze Kinderopvang is een VVE voorziening (vroeg- en voorschoolse educatie), in aansluiting met de groepen 1 en 2). We maken gebruik van de methode Schatkist die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het Samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Daarnaast willen we ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Financieel beleid

Kwaliteitscyclus financieel beleid

Ons financieel beleid is:

- effectief
- doelmatig
- rechtmatig

Algemeen

De bestuurder is formeel eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft de stichting een allocatiemodel ontwikkeld (verwoord in het jaarverslag en in de meer jaren begroting) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door Pro Management in Delft.

Per kwartaal bespreken de bestuurder en de directeur van de school de financiële positie (de exploitatie) van de school via de managementrapportage. De directeur heeft dagelijks inzicht in de exploitatie van de school middels het webbased programma 'Exact'.

Bij de kwartaalbesprekingen tussen de bestuurder en de directeur wordt ook verslag gedaan van het ziekteverzuim. Vanuit Pro Management in Delft wordt maandelijks tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'.

Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld, nadat het concept op schoolniveau is opgesteld. De begroting is opgesteld aan de hand van de formatie en de beleidsplannen van de school. Conform WMS heeft de MR van de school instemming op de concept begroting. Het bestuur is verantwoordelijk voor de begroting op stichtingsniveau en ook hier wordt weer, conform WMS, de concept bestuursbegroting ter instemming aangeboden aan de GMR.

De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Kwaliteitszorg

Kwaliteitscyclus kwaliteitszorg

De kwaliteitscyclus inzake ons kwaliteitsbeleid omvat de volgende punten:

- Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
- Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren middels de tevredenheidsspeilingen.
- Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Wij borgen bovenstaande middels ons systeem voor interne kwaliteitszorg, de zelfevaluatie vanuit WMK:

- de zelfevaluatie 'kwaliteitszorg'
- de zelfevaluatie 'kwaliteitscultuur'
- de zelfevaluatie 'verantwoording en dialoog'

Kwaliteitszorg

Wij beschikken over een gedegen systeem voor kwaliteitszorg (WMK). Vanuit de eerder genoemde meerjarenplanning (zie 'onderwijskundig beleid'), beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve

wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. In de nabije toekomst streven wij naar externe audits en een ouderpanel. De scholen beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar leggen we verantwoording af aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Leiderschap

Wij hechten waarde aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

De directeuren van onze scholen zijn RDO gecertificeerd.

Basiskwaliteit

De basiskwaliteit op onze scholen is op orde. Onder basiskwaliteit verstaan wij:

- ons aanbod bereidt onze leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving
- de scholen volgen de ontwikkelingen van de leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken leerlijn kunnen garanderen
- het didactisch handelen van de leraren stelt de leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen
- leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding
- onze scholen werken samen met relevante partners om het onderwijs voor de leerlingen maximaal vorm te kunnen geven
- de toetsing verloopt zorgvuldig
- wij dragen zorg voor een veilige omgeving
- de scholen hebben een ondersteunend pedagogisch klimaat
- de scholen behalen leerresultaten die overeenkomen met de vermogens van de leerlingen
- de leerlingen behalen sociale en maatschappelijk competenties op het niveau dat past bij hun vermogen
- het uitstroomniveau van de leerlingen op onze scholen is passend bij hun niveau
- de scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur
- het bestuur en de scholen leggen intern en extern verantwoording af

B) Strategisch beleid op NUT-niveau

Risico analyse

legenda; kans x impact geeft:	De Ganzebloem	De Beneden Beekloop	De Regenboog
 een catastrofale zorg; prioriteit in aanpak is absoluut vereist			
 grote zorgen; prioriteit in aanpak is absoluut vereist			
 reden tot enige zorg; plan van aanpak dient op korte termijn te worden opgepakt			
 weinig zorgen; actiepoint alleen als de eerste 3 risico's geëlimineerd zijn			
 geen zorgen			
onderwijskwaliteit			
opbrengsten LVS	orange	orange	yellow
opbrengsten eindtoetsen	lightgreen	blue	blue
up to date ondersteuningsprofiel	lightgreen	lightgreen	lightgreen
cyclisch systeem van kwaliteitszorg	lightgreen	lightgreen	lightgreen
cyclisch systeem van leerlingzorg	lightgreen	lightgreen	yellow
toepassing ICT	orange	orange	orange
groepsbezoeken vanuit directie	blue	lightgreen	lightgreen
toetsingskader inspectie	blue	blue	blue
leerling tevredenheid	lightgreen	orange	orange
ouder tevredenheid	orange	orange	orange
sociaal emotioneel welbevinden II.	lightgreen	lightgreen	lightgreen
afspraken t.a.v. pesten	lightgreen	lightgreen	lightgreen
toepassing WMK cyclus	lightgreen	lightgreen	lightgreen
personeelsbeleid			
RDO registratie	blue	blue	blue
professionalisering medewerkers	lightgreen	lightgreen	lightgreen
toepassing gesprekscyclus	lightgreen	lightgreen	lightgreen
POP voor iedere leerkracht	yellow	yellow	yellow
passende jaartaak voor iedere lk.	lightgreen	lightgreen	lightgreen
leerkracht tevredenheid	yellow	yellow	yellow
organisatorisch beleid			
toepassing AVG	orange	orange	orange
PR & marketing	orange	orange	orange
uitvoering RI&E	orange	orange	orange
ziekteverzuim percentage	red	red	red
analyse verzuimdossiers	yellow	yellow	yellow
financieel beleid			
begroting	lightgreen	lightgreen	lightgreen
exploitatie	lightgreen	lightgreen	lightgreen
formatie	lightgreen	lightgreen	lightgreen
meer jaren onderhoudsplanning	lightgreen	lightgreen	lightgreen
huisvesting	lightgreen	lightgreen	lightgreen
innovatief vermogen			
21 ^e – eeuwse vaardigheden	orange	orange	orange
onderscheidend vermogen	orange	orange	orange

SWOT-analyse

Zie schoolplan de Ganzebloem

Ontwikkeloelen voor de komende vier jaar op NUT-niveau

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
stichtingsniveau			
Internationaliserings-aanbod??	Internationaliserings-aanbod??	Internationaliserings-aanbod??	Internationaliserings-aanbod??
opzetten verzuimbegeleiding & opstellen verzuimbeleid	opzetten verzuimbegeleiding & opstellen verzuimbeleid		
	kwaliteitszorg	kwaliteitszorg	Kwaliteitszorg
opstellen functionerings- en beoordelingsbeleid	opstellen scholingsbeleid		
opstellen veiligheidsplan			
systemanalyse	systemanalyse	systemanalyse	
bepaling van onze visie op Passend Onderwijs	bepaling van onze visie op Passend Onderwijs	bepaling van onze visie op Passend Onderwijs	bepaling van onze visie op Passend Onderwijs
vaststellen van begrotingsbeleid & transparantie			
ICT			
contracten & inkoop	contracten & inkoop	contracten & inkoop	contracten & inkoop
samenwerkingsscenario			
dialogo stakeholders	dialogo stakeholders	dialogo stakeholders	dialogo stakeholders
	opstellen beleid tevredenheidsonderzoeken		
			opstellen nieuw strategisch beleidsplan
De Ganzebloem			
ZIE SCHOOLPLAN de Ganzebloem			

In het schoolplan van Nutsbasissschool de Ganzebloem staat het strategisch beleid van onze basisschool met de streefdoelen voor deze vier jaar. Ook het schoolplan is te vinden op onze website www.deganzebloem.nl

Dit schoolplan wordt jaarlijks uitgewerkt in het jaarplan. Ook het jaarplan is te vinden op onze website. En verkorte weergave van onze plan is ook te lezen in onze schoolgids. Ook deze is beschikbaar op onze website.

Bijlagen

Bijlage 1 – methodes & toetsen

methodes	De Ganzbloem	De Beneden Beekloop	De Regenboog
rekenen	Wereld in getallen 4		
spelling	Staal 1		
taal	Staal 1		
begrijpend lezen	Nieuwsbegrip		
technisch lezen	Estafette		
aanvankelijk lezen	VLL Kim-versie		
schrijven	Pennenstreken 2		
geschiedenis	Wijzer! Geschiedenis		
aardrijkskunde	Wijzer door de wereld		
natuur en techniek	Wijzer! Natuur & Techniek		
Engels	Take it easy		
kleuteraanbod	Beredeneerd aanbod KIJK!		
gymnastiek	Basislessen bewegingsonderwijs 1 + 2		
muziek	Moet je doen		
toetsen	De Ganzbloem	De Beneden Beekloop	De Regenboog
Cito toetsen	Begrijpend lezen Rekenen en wiskunde Spelling Spelling werkwoorden (Begrijpend luisteren) Avi DMT		
Kleuter-ontwikkeling volgen	KIJK!		
Sociaal-emotionele ontwikkeling volgen gr 1 t/m 4 gr 5 t/m 8	KIJK! ZIEN!		

Vaststelling meerjaren strategisch beleidsplan 2019-2020

Opgemaakt door de directeur Nutsbasisschool de Ganzebloem, Geldrop

Mevr. M.B.P. Orelia

Plaats: Geldrop

Datum:

Handtekening:

Tot het onderhavige plan heeft de Medezeggenschapsraad ingestemd bij besluit d.d.

De voorzitter van de MR van Nutsbasisschool de Ganzebloem

Dhr. J. Beckers

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Vastgesteld door het bevoegd gezag van Nutsbasisschool de Ganzebloem, Het Nut te Geldrop

Het College van Bestuur van Het Nut, Geldrop:

Mevr. J. van Zuidam

Plaats: Geldrop

Datum:

Handtekening: