

# Jaarplan 2019-2020



**LEER en LEEF!**  
Samen op de Ganzebloem

Saruman 1  
5663 SK Geldrop  
040 2802217  
[ganzebloem@nutgeldrop.nl](mailto:ganzebloem@nutgeldrop.nl)  
[www.deganzebloem.nl](http://www.deganzebloem.nl)

## Onderwijskundig jaarplan 2019-2020 de Ganzebloem

Jaar	2019 – 2020
Schoolleider	Jolein Orelie
Datum	juni '19

<b>Inleiding</b>	<p>In ons jaarplan 2019-2020 staat beschreven welke doelen wij dit schooljaar willen bereiken. Deze doelen zijn een concrete uitwerking van de koers die we in het schoolplan 2019-2023 verwoord hebben. Per streefdoel uit het schoolplan zijn één of meerdere verbeterpunten geformuleerd. Deze zijn concreet uitgewerkt, zodat wij tussentijds en aan het eind van het schooljaar kunnen vaststellen of wij onze doelen bereikt hebben op de wijze waarop we dit van plan waren.</p> <p>Ook benoemen we een aantal kleinere activiteiten die we uit willen voeren komend schooljaar en expliciet aandacht vragen omdat ze nieuw voor ons zijn.</p> <p>In ons jaarplan heeft ook de kwaliteitszorgcyclus een plek. Jaarlijks leggen we vast (uit onze meerjarenplanning) welke kwaliteitskaarten wij intern (en soms extern) gaan meten.</p> <p>En als laatste onderdeel van dit jaarplan beschrijven we ons scholingsplan. Welke teamscholingen vinden er plaats en welke individuele scholingen hebben we voor de start van het schooljaar al helder. Gedurende een schooljaar komen daar regelmatig nog scholingsbijeenkomsten voor individuen bij. Jaarlijks wordt in het functioneringsgesprek de individuele professionalisering van elk teamlid besproken.</p> <p>Zoals u zult kunnen lezen in onderstaand plan hebben we veel en grote doelen met elkaar. Onze ambities zijn hoog en we hebben zin om met elkaar aan de slag te gaan om deze ambities te bereiken.</p> <p>Hartelijke groet,</p> <p>Team Nutsbasisschool de Ganzebloem</p>
------------------	---

<b>Gekozen verbeterpunten</b>		
<b>Thema</b>	<b>Gekozen verbeterpunten</b>	
<b>Streefdoel</b>		
Op de Ganzebloem werken we systematisch, in een gezamenlijke afgestemde professionele aanpak aan ons pedagogisch klimaat.		
1	Pedagogische methodiek	Gezamenlijke pedagogische aanpak
2	Professionele cultuur	Teamcommunicatie en teambuilding
<b>Streefdoel</b>		
De geformuleerde visie en missie wordt gedragen en uitgevoerd door het schoolteam en is aanwijsbaar in ons onderwijs. Het schoolprofiel is hiermee voor alle geledingen helder en duidelijk. Hierbij neemt verdere professionalisering van leerkrachten een centrale rol in de richting van toekomstgericht onderwijs		
3	Missie en visie	Missie en visie zichtbaar maken in ons onderwijs en de school
<b>Streefdoel</b>		
De cyclus van HandelingsGericht Werken is opnieuw ingericht en de nieuwe werkwijze wordt gehanteerd in en met het totale team om de opbrengsten conform onze leerlingpopulatie te behouden		
4	Opbrengsten	Cyclus handelingsgericht werken verbeteren
5	Opbrengsten	Cyclus handelingsgericht werken uitvoeren in team
<b>Streefdoel</b>		
De school ziet ouders als gelijkwaardig partner in het ontwikkelingsproces van hun kind, waarbij ouders, kind en school op de juiste wijze elk hun eigen rol vervullen		
6	Communicatie	Communicatie met ouders
<b>Streefdoel</b>		
Op de Ganzebloem werken we met moderne methodes, waarbij adaptieve computerondersteuning een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs is. 21e Eeuwse vaardigheden worden stap voor stap vergroot.		
7	Taalaanbod	Begrijpend lezen
8	Onderbouw aanbod	Beredeneerd aanbod KIJK
9	ICT	Visie op ICT en onderwijs
<b>Overige actiepunten</b>		
10	Taalaanbod	Vervolg implementatie taalmethode Staal
11	ICT	Aanpassingen werkomgeving
12	Lat-klas	Aanbod arrangement LAT-klas
13	Sociaal-emotionele ontwikkeling volgen	Aanpak ZIEN en KIJK
14	Eindtoets	Heroverweging Cito-eindtoets
15	Beleidsstukken	Meerjarenplanning maken en eerste stukken aanpassen
16	Investeringsplan	Meerjaren-investeringsplan updaten en uitvoeren
17	Speelplein	Vergroenen van het speelplein en omgevingsbewust handelen
<b>Kwaliteitskaarten</b>		
	Structureel geplande kwaliteitskaarten	
	Tevredenheidsonderzoek ouders (groot)	
	Tevredenheidsonderzoek leerlingen en leerkrachten (quickscan)	
<b>Scholingsplan</b>		
	Overzicht van alle teamscholingen en individuele cursussen/ opleidingen	

## Uitwerking van de verbeterpunten per beleidsterrein

Streefdoel
Op de Ganzebloem werken we systematisch, in een gezamenlijke afgestemde professionele aanpak aan ons pedagogisch klimaat met kinderen, ouders en team.

Beleidsterrein	1. Pedagogische methodiek
Verbeterpunt (wat)	Gezamenlijke pedagogische aanpak
Aanleiding (waarom)	Kinderen en leerkrachten ervaren grote sociale veiligheid. Ouders geven in het tevredenheidsonderzoek ons hierop onvoldoendes.
Gewenste situatie (doel)	Op de Ganzebloem spreken we dezelfde pedagogische taal, team, kinderen en ouders. We hanteren in deze driehoek van mensen dezelfde pedagogische aanpak. (meerjarendoel)
Indicator (wat zie je)	Afspraken zijn gemaakt en worden "uitgevoerd", een zelfde taal wordt meer en meer gehanteerd door teamleden, kinderen en ouders.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In de werkgroep wordt een weloverwogen keuze gemaakt na onderzoek van verschillende methodieken. Overige collega's worden hierin zijdelings meegenomen.</li> <li>2. Tijdens twee studiemomenten staat de nieuwe aanpak centraal.</li> <li>3. Aanpak wordt geïntroduceerd in de klassen bij de kinderen</li> <li>4. Een ouderavond</li> </ol>
Betrokkenen	Team de Ganzebloem, kinderen en ouders
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	Werkgroep sociaal-emotioneel
Kosten	Kosten teamscholingen en ouderavond(en)
Evaluatie (wanneer)	Studiedag 20 mei '20
Borging (hoe)	Eerste deel van het nieuwe sociaal-emotioneel beleid met daarin de afspraken is geschreven.

Beleidsterrein	2. Professionele cultuur
Verbeterpunt (wat)	Teamcommunicatie en teambuilding/ samenwerking
Aanleiding (waarom)	Cultuuronderzoek vorig schooljaar en de wisselende scores op de ervaren professionele veiligheid in tevredenheidsonderzoek onder leerkrachten.
Gewenste situatie (doel)	We zien collega's die zichzelf kunnen en durven zijn (eigenheid), zich meester voelen in hun professie, hun vindingrijkheid daadkrachtig delen in het team en hun verantwoordelijkheid nemen in de volle omvang van hun leraarschap.
Indicator (wat zie je)	Een gelukkig team dat met elkaar denkt in en kijkt naar mogelijkheden en wat we daar samen in kunnen en moeten doen.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Studiedagen worden zo ingericht dat ieder zijn stem moet laten horen;</li> <li>2. Training Process Communication (PCM)</li> <li>3. Minimaal 5 verschillende teambuildingsactiviteiten: PCM, samenwerkingsspelen en stadsbezoek met gezamenlijk programma, Sint, Kerst en jaarafsluiting.</li> </ol>
Betrokkenen	Team
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	± € 1000,-
Evaluatie (wanneer)	Studiedag 20 mei '20
Borging (hoe)	Jaarplan 2020

Streefdoel
De geformuleerde visie en missie wordt gedragen en uitgevoerd door het schoolteam en is aanwijsbaar in ons onderwijs. Het schoolprofiel is hiermee voor alle geledingen helder en duidelijk. Hierbij neemt verdere professionalisering van leerkrachten een centrale rol in de richting van toekomstgericht onderwijs

Beleidsterrein	3. Missie en visie
Verbeterpunt (wat)	Missie en visie zichtbaar maken in ons onderwijs en de school.
Aanleiding (waarom)	De missie en visie is afgelopen schooljaar opnieuw geformuleerd. Er moet nu een koppeling worden gemaakt van de theorie naar de praktijk.
Gewenste situatie (doel)	In de loop van de komende jaren ademt onze school en ons onderwijs onze missie en visie.
Indicator (wat zie je)	We zien kinderen en teamleden die zichzelf durven, kunnen en mogen zijn (eigenheid). We zien meesterschap, daadkracht en vindingrijkheid bij kinderen en teamleden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ouders informeren en meenemen in onze nieuwe missie en visie</li> <li>2. Uitbouwen/ structureel vormgeven van dynamische middagen, hoekenwerk en andere verwerkingsvormen.</li> <li>3. Alle teamleden gaan (meerdaagse) scholing, gerelateerd aan onze visie, volgen en presenteren deze in het team.</li> <li>4. Keuzes maken in vervolgstappen over de verdere uitwerking van onze missie en visie.</li> </ol>
Betrokkenen	Alle medewerkers van de Ganzebloem
Periode (wanneer)	Gedurende het schooljaar en daarop volgende jaren
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	Scholingskosten van elk teamlid (Zie scholingsplan)
Evaluatie (wanneer)	Studiedag 20 mei '20
Borging (hoe)	In het volgende jaarplan

Streefdoel
De cyclus van HandelingsGericht Werken (HGW) is opnieuw ingericht en de nieuwe werkwijze wordt gehanteerd in en met het totale team om de opbrengsten conform onze leerlingpopulatie te behouden.

Beleidsterrein	4. Opbrengsten
Verbeterpunt (wat)	Cyclus handelingsgericht werken verbeteren
Aanleiding (waarom)	We zijn niet tevreden over de manier waarop de cyclus van het Handelingsgericht Werken is ingericht.
Gewenste situatie (doel)	Eenduidige aanpak en inrichting van de cyclus van HGW
Indicator (wat zie je)	De documenten, formats en planning die ingezet kunnen worden.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scholingen met als doel om tot eenduidige formats en planning te komen zijn reeds ingezet in schooljaar 2018-2019 en worden vervolgd in schooljaar 2019-2020.</li> <li>2. Ervaring opdoen met het werken met de vastgestelde documenten in de vastgestelde planning.</li> <li>3. Tussentijds evalueren na elke ronde groepsbesprekingen.</li> </ol>
Betrokkenen	IB-ers en directeur
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar

Eigenaar (wie)	IB-ers en directeur
Kosten	Worden bovenschools betaald
Evaluatie (wanneer)	Na elke groepsbespreking, in november, maart & juni '20
Borging (hoe)	Documenten zijn centraal opgeslagen en op de jaarplanning van 2020-2021 is de cyclus opgenomen.

Beleidsterrein	5. Opbrengsten
Verbeterpunt (wat)	Cyclus handelingsgericht werken uitvoeren in team
Aanleiding (waarom)	We zijn niet tevreden over de manier waarop de cyclus van het Handelingsgericht Werken is ingericht.
Gewenste situatie (doel)	Alle teamleden werken in de afgesproken formats en cyclus. Een verbetering in kwaliteit van signaleren en afgestemde aanpak in het onderwijs aan elk kind.
Indicator (wat zie je)	Door de formats zien we een verbetering in kwaliteit van signaleren en afgestemde aanpak in het onderwijs aan elk kind.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tijdens de studiedagen worden de nieuwe formats en nieuwe cyclus besproken.</li> <li>2. Er staan gezamenlijke teammomenten gepland waarin samen gewerkt kan worden volgens de nieuwe afspraken.</li> </ol>
Betrokkenen	Leerkrachten en IB
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	IB-ers en directeur
Kosten	-
Evaluatie (wanneer)	Na elke groepsbespreking, in november, maart & juni '20
Borging (hoe)	Documenten zijn centraal opgeslagen en op de jaarplanning van 2020-2021 is de cyclus opgenomen.

### Streefdoel

School en ouders zien elkaar als gelijkwaardig partner in het ontwikkelingsproces van hun kind, waarbij ouders, kind en school op de juiste wijze elk hun eigen rol vervullen

Beleidsterrein	6. Communicatie
Verbeterpunt (wat)	Communicatie met ouders
Aanleiding (waarom)	De resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder ouders. Kwaliteitszorg en communicatie scoren onvoldoende.
Gewenste situatie (doel)	Onze communicatie verloopt volgens afgesproken plan en ouders scoren op Kwaliteitszorg en communicatie-indicatoren bij het volgende tevredenheidsonderzoek goed.
Indicator (wat zie je)	Een goede score. Een eerste stap is een communicatieplan.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ouderworkshop: informeren over uitslagen tevredenheidsonderzoeken, over het jaarplan en hen mee laten denken in oplossingen.</li> <li>2. Inzet schoolapp.</li> <li>3. Een eenduidige lijn afspreken binnen het team wanneer we wat en hoe aan ouders mededelen → (eventueel) ons emailprotocol aanpassen.</li> </ol>
Betrokkenen	Alle medewerkers van de Ganzebloem en ouders
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	-

Evaluatie (wanneer)	Gedurende het schooljaar tijdens teamoverleg/ouderraadbijeenkomsten en tijdens het oudertevredenheidsonderzoek in maart '20.
Borging (hoe)	Het communicatieplan en een jaarlijks tevredenheidsonderzoek onder ouders.

### Streefdoel

Op de Ganzebloem werken we met moderne methodes, waarbij adaptieve computerondersteuning een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs is. 21e Eeuwse vaardigheden worden stap voor stap vergroot.

Beleidsterrein	7. Taalaanbod
Verbeterpunt (wat)	Begrijpend lezen
Aanleiding (waarom)	Scores van begrijpend lezen op Cito lijken lager dan bij de kinderen past. Cito-toets sluit niet aan bij de methode Nieuwsbegrip. Citoscore op begrijpend lezen wordt in het VO als zeer belangrijke indicator gezien. Leerkrachten hebben we behoefte om samen te zoeken naar een betere aanpak.
Gewenste situatie (doel)	Niveau van begrijpend lezen omhoog brengen passend bij onze verwachting van een kind.
Indicator (wat zie je)	Andere aanpak van begrijpend lezen in de klas.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Huidige aanpak begrijpend lezen onder de loep nemen en verbeteren, door algemene kennis begrijpend lezen en luisteren en vervolgens Nieuwsbegrip aanpak bijstellen.</li> <li>2. Aanpak begrijpend luisteren stroomlijnen ter voorbereiding en passend op aanpak begrijpend lezen.</li> <li>3. Klassenbezoeken 1 p j voor elke groepsleerkracht met externe</li> <li>4. Begeleiding externe tijdens 2 studiemomenten, 2 bouwmomenten, feedbackgesprekken .n.a.v. klassenbezoeken en coach-the-coach gesprek.</li> </ol>
Betrokkenen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leerkrachten groep 3 t/m 8.</li> <li>2. Leerkrachten groepen 1-2-3</li> </ol>
Periode (wanneer)	4 november '19 30 maart '20 Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	Taalcoördinatoren
Kosten	± € 5.500,-
Evaluatie (wanneer)	Studiedag 20 mei '20.
Borging (hoe)	Afspraken nieuwe aanpak zijn vastgelegd.

Beleidsterrein	8. Onderbouw aanbod
Verbeterpunt (wat)	Beredeneerd aanbod
Aanleiding (waarom)	Afgelopen schooljaar heeft scholing op het leerlingvolgsysteem bij de kleuters, KIJKI!, plaatsgevonden. Hierbij werd geconstateerd dat we onvoldoende waarborgden dat alle ontwikkelingsdoelen structureel en op passende wijze aan bod kwamen in het onderwijs.
Gewenste situatie (doel)	Alle doelen per leerjaar komen structureel aan bod in de groepen 1 en 2. Deze zijn weloverwogen gepland in de verschillende thema's gedurende het jaar, in activiteiten die passend zijn bij het ontwikkelingsdoel.

Indicator (wat zie je)	De module Beredeneerd aanbod van KIJK! is gevuld met alle doelen van het SLO voor leerjaar 1 en 2.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tijdens studiedag wordt de module Beredeneerd aanbod samen verder verkend en worden afspraken gemaakt over hoe wij hier mee omgaan.</li> <li>2. Op maat maken van interne HGW-cyclus i.c.m. KIJK! Beredeneerd aanbod.</li> <li>3. Themavoorbereidingen worden m.b.v. deze module gedaan.</li> <li>4. Alle doelen worden in de module gepland</li> <li>5. De nieuwe kennis over fonologisch bewustzijn is verder ontwikkeld en vastgelegd.</li> <li>6. Deze kennis is vertaald naar en heeft een bewuste plek in de themavoorbereidingen gekregen.</li> </ol>
Betrokkenen	Leerkrachten groep 1-2 & IB (waar wenselijk groep 3 lkr)
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	Ellen
Kosten	€ 66,- p j voor module + kosten begeleiding fonologisch bewustzijn
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie in MT 6 februari '20 en op studiedag 20 mei '20
Borging (hoe)	Alle doelen worden jaarlijks vastgelegd in de module Beredeneerd aanbod van KIJK!

<b>Beleidsterrein</b>	<b>9. ICT</b>
Verbeterpunt (wat)	Visie op ICT en onderwijs.
Aanleiding (waarom)	De werkomgeving voldoet niet meer en vraagt een versnelde aanpassing. Deze aanpassing roept vragen op over de richting die wij op willen met ICT binnen ons onderwijs.
Gewenste situatie (doel)	Er ligt een heldere visie op ICT binnen ons onderwijs.
Indicator (wat zie je)	Er ligt een beschreven visie.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Directeur en ICT-coördinator doen een voorstel aan het team.</li> <li>2. Binnen het team worden aanpassingen besproken.</li> <li>3. De visie wordt vastgesteld in team en MR</li> </ol>
Betrokkenen	Alle medewerkers van de Ganzebloem
Periode (wanneer)	Gedurende schooljaar
Eigenaar (wie)	Directeur en ICT-coördinator.
Kosten	Zitten in de taakuren van de ICT-coördinator.
Evaluatie (wanneer)	Schooljaar 2020-2021.
Borging (hoe)	Het visiedocument en het jaarplan 2020-2021.

Overige actiepunten		
10	Taalaanbod	Vervolg implementatie taalmethode Staal. Klassenbezoeken bij spelling door de taalcoördinatoren. Evaluatie en afstemming op teamoverleggen.
11	ICT	Aanpassingen werkomgeving voor leerkrachten naar het werken in de cloud. Daarbij krijgen de kinderen een vereenvoudigde inlog.
12	Lat-klas	Met elkaar bepalen of we het aanbod LAT-klas ook in schooljaar 2020-2021 willen aanbieden en de consequenties hiervan oppakken.
13	Sociaal-emotionele ontwikkeling volgen	Aanpak ZIEN en KIJK definitief maken en afstemmen. Hieraan uitvoering geven.



14	Eindtoets	Heroverweging Cito-eindtoets. Weloverwogen keuze maken over een eventueel andere eindtoets groep 8.
15	Beleidsstukken	Meerjarenplanning van alle noodzakelijk beleidsstukken maken en eerste stukken aanpassen/ herschrijven
16	Investeringen	Meerjaren-investeringsplan updaten en uitvoeren bij de bespreking van de nieuwe begroting en meerjarenbegroting. Wenselijke investeringen liggen op het gebied vervanging meubilair en materialen onderbouw en kasten alle groepen.
17	Speelplein	Vergroenen van het speelplein en vergroten van het omgevingsbewust en duurzaam handelen van kinderen.

#### Kwaliteitskaarten die we gaan beoordelen (evalueren)

	Beleidssterrein	Directie	Team	Anderen
1	Klassenmanagement	X	X	
2	Opbrengstgericht werken	X	X	
3	Leertijd	X	X	
4	Taallesonderwijs	X	X	
5	Contacten met ouders	X	X	
6	Kwaliteitszorg	X	X	
Vragenlijsten				
1	Tevredenheid ouders (uitgebreid)			X
2	Tevredenheid kinderen (compact)			X
3	Tevredenheid en werkdruk leerkrachten		X	
Vragenlijsten veiligheid				
1	KIJK (groep 1/2) & ZIEN (gr 3 t/m 8)		X	X

#### Algemene werkzaamheden

	Wat?	Wie?	Wanneer?	Kosten?
1	Opstellen schoolgids	Directie	Juni 2020	Wtf directeur
2	Opstellen jaarplan 2020-2021	Directie (team)	Juni 2020	Wtf directeur
3	Opstellen jaarverslag 2019-2020	Directie	Juni 2020	Wtf directeur

## Scholingsplan 2019-2020

De minister vindt de professionalisering van leerkrachten zo belangrijk dat hij daar € 500,- per fte voor uittrekt. Voor ons betekent dit € 7.440,- voor leerkrachten om externe scholingen te kunnen volgen. Ook houden we er rekening mee dat sommige scholingen enkel tijdens lestijd van leerkrachten gevolgd kan worden. Elk jaar kunnen enkele leerkrachten vervangen worden. Dit gaat op toerbeurt.

De teamscholingen en individuele scholingen worden in de begroting opgenomen bij nascholing. Naast de expliciete bijdrage van de overheid verhogen wij zelf dit bedrag tot € 14.000,- (per kalenderjaar) om de professionalisering van ons team een boost te geven.

Te volgen scholing				
	Wat?	Wie?	Wanneer?	Kosten?
1	Begrijpend lezen	team	4 november '19, 30 maart '20 + 5 momenten	± € 5.500,-
2	Proces Communication Method (PCM)	team	4 oktober '19	± € 1000,-
3	Kijken met Kinderen	Jessica Jones	27 nov, 15 jan, 29 jan, 19 febr. '20	€ 695,-
4	Post-HBO specialist Jonge kind	Ellen Verdaasdonk	12 bijeenkomsten start 10 sept. '19	€ 2.450,-
5	Verdiepend leren, OOL	Marielle Kuijpers Mirjam Visser Martin Knops	22 oktober '19 19 november '19 14 januari '20	€ 1.485,-
6	Leergesprekken met kinderen	Caren van Gerwen Sabine Elbersen Marjolein Schwirtz	18 september '19 23 oktober '19 6 november '19	€ 1.425,-
7	Eigenaarschap van kinderen	Linda den Dekker Tineke van Gastel	11 september '19 20 november '19	€ 680,-
8	Hechttingsproblematiek	Carolien van Stiphout Jessica Jones	2 oktober '19	€ 700,-
9	Onderbouw en techniek	Dineke Ferwerda Carina Bottram		€ ...
10	ECHA hoogbegaafdheid	Pauline van Dooren		€ bovenschools
11	Klassenmanagement bij hoogbegaafdheid	Tineke van Gastel	8 november '19	€ 100,-
12	DIGIleerkracht	Pauline van Dooren	18 sep '19	€ 0,-
13	Overgang groep 2 naar 3	Cindy Smulders	26 augustus '19 23 september '19 28 oktober '19	€ 490,-
14	Creativiteitsontwikkeling	Truus v d Zanden Annelie Bloks		€ ...
15	Coöperatieve leerstrategieën	Marc Haans	30 oktober '19 11 december '19 22 januari '20	€ 525,-
16	Vervolg PCM – leidinggeven aan stress	Jolein Orelio	8 & 9 november	€ bovenschools
	BMI	Leon	7 nov '19	€ 350,-
	Keuring elektrische apparaten	Leon	28 okt '19	€ 239,-
			<b>totaal</b>	<b>± € 15.000,-</b>

## Vaststelling jaarplan 2019-2020

**Opgemaakt door de directeur Nutsbasisschool de Ganzebloem, Geldrop**

Mevr. M.B.P. Orelia

Plaats: Geldrop

Datum:

Handtekening:

**Tot het onderhavige plan heeft de Medezeggenschapsraad ingestemd bij besluit d.d.**

De voorzitter van de MR van Nutsbasisschool de Ganzebloem

Dhr. J. Beckers

Plaats:

Datum:

Handtekening:

**Vastgesteld door het bevoegd gezag van Nutsbasisschool de Ganzebloem, Het Nut te Geldrop**

Het College van Bestuur van Het Nut, Geldrop:

Mevr. J. van Zuidam

Plaats: Geldrop

Datum:

Handtekening: