



Postbus 24, 5660 AA Geldrop
Email: mrbb@nutgeldrop.nl
Website:
www.benedenbeekloop.nl

Beste leden van de medezeggenschapsraad van de Beneden Beekloop,

Hierbij nodig ik u uit voor de vergadering van:

Datum: 17 maart 2020
Locatie: Beneden Beekloop

Met vriendelijke groet,
Voorzitter MR

GENODIGDEN:

Wie en functie:	Aanwezig	Afwezig (met kennis
Voorzitter MR NG	x	
Directeur HvdV	x	
Lid MR, MV	x	
Lid MR, DC	x	
Lid MR, FvdM	x	
Lid MR, TvG	x	
Lid MR, RW	x	

AGENDA

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist
1. Opening en 08-03-20	Mededeling		Wie notuleert? TvG

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist
vaststellen van agenda			Wie bewaakt tijd?
20:00 – 20:05			
2. Notulen vorige vergadering	Ter vaststelling	1	Opmerkingen over concept-notulen 8-1-20 graag per e-mail aan de vz voorafgaand aan de vergadering. Actielijst doornemen.
20.05 – 20.10			
3. Ingekomen post/ e-mail	Ter bespreking		Div berichten via Social Schools
20.10 – 20.15			
4. Mededelingen directie	Ter bespreking	2a en 2b 3	<ul style="list-style-type: none"> • Corona-virus • Personele ontwikkelingen • Engels: is de BB op de juiste manier gestart met Join In? Instap-unit lesstof 1 t/m 4 (zie toelichting bijlage 2a en 2b) wellicht niet gebruikt? • AVG-alertheid: is het verstandig om extra aandacht aan te besteden, bv bij een studiedag? (zie bijlage 3) • Ontwikkelingen formatie schooljaar '20-'21
20:15 – 20.40			
5. Bespreken voortgang div. onderdelen Jaarplan '19-'20	Ter bespreking	Volgt	Tussentijdse evaluatie jaarplan, in het bijzonder: <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen professionaliteit/bekwaamheden team (KD 4)
20.40 – 21.00			
6. Stand van zaken nieuwbouw	Ter bespreking		Wat is de stand van zaken?
21.00 – 21.05			

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist
7. Stand van zaken ICT 21.05 – 21.15	Ter bespreking		<ul style="list-style-type: none"> • Parnassys/normeringen CITO: communicatie met VO, aanpassen gespreksverslag (meer vakken dan alleen begrijpend luisteren). • SvZ digiborden en nieuwe google-omgeving
8. Arbo-beleidsplan en plan ziekteverzuim 21.15 – 21.25		Volgt eventueel	(P)MR heeft instemmingsrecht op arbeidsomstandighedenbeleid, ziekteverzuimbeleid en re-beleid. Welk beleid heeft het Nut, wat is de status van die documenten en op welk gebied is er op locatienivo een andere regeling (dat mag nl. per locatie anders zijn)
9. Mededelingen vanuit GMR 21.25 – 21:30	Mededeling en		Vastgestelde notulen laatste GMR-vergadering opgevraagd. Ook ter bespreking: vakantierooster '20-'21 (al goedgekeurd door de GMR)
10. Mededelingen vanuit OR 21:30 – 21:35	Mededeling en		
11. Meerjaren onderhoudsplan 21.35 – 21:45	Ter bespreking	volgt	Van directeur ontvangen we op voorhand het meerjarenonderhoudsplan
12. Voorbespreken ontwikkelingen MR volgend schooljaar 21.45 – 21:55			De vz van de MR heeft aangekondigd dat zij eind van dit schooljaar aftreedt. Hoe regelen we de opvolging? Wanneer verkiezingen nw (O)MR lid?
12. WVTTK 21.55 – 22.00			Vergaderplanning '20-'21: welke dag heeft de voorkeur? Wat te doen met de extra ingeplande MR-vergadering van 23 juni 2020? Onderwerpen volgende vergadering inventariseren



Postbus 24, 5660 AA Geldrop
Email: mrbb@nutgeldrop.nl
Website:
www.benedenbeekloop.nl

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting / Vastlegging voor notulist
14. Rondvraag Sluiting vergadering			
22.00			